

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

pro zadání zakázky malého rozsahu na stavební práce, výběrové řízení ve smyslu zákona dle § 27 se neřídí zákonem č.134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek v souladu s ustanovením § 31 zákona s výjimkou zásad uvedených v § 6 zákona.

1. PREAMBULE

Tato Výzva je výzvou o zahájení zadávacího řízení a je vypracována jako podklad pro podání nabídek na veřejnou zakázku „**Bezbariérové úpravy, dispoziční změny a změny v užívání v budově OÚ obce Rohle**“ na stavební práce.

2. IDENTIFIKACE ZADAVATELE

Identifikační údaje zadavatele:

Název zadavatele: **Obec Rohle**

Sídlo: 789 74 Rohle 56

Právní forma: územně samosprávný celek

Zastoupení: Mgr. Tomáš Michálek - starosta

IČ: 00303291

Kontaktní osoba: Mgr. Tomáš Michálek - starosta

Tel/email: +420 608 978 130, toasmichalek@seznam.cz

Profil zadavatele: není

Identifikace společnosti pověřené výkonem zadavatelských činností:

Obchodní jméno: **Roviko s.r.o.**

Sídlo: Vlárská 22, 627 00 Brno

Právní forma: 112 – společnost s ručením omezeným

Zastoupení: Jiřina Rozmáňková – jednatel

IČ: 276 87 511

Tel/email: +420 605 207 138, rovikosor@seznam.cz

Zpracovatel projektové dokumentace a soupisu prací:

Název zpracovatele: **Architektonická a projekční kancelář ViP**

Sídlo: Na Bystřičce 26, 779 00 Olomouc

Právní forma: 101 – fyzická osoba podnikající dle živnost. zákona nezapsaná v OR

Hlavní projektant: Ing. Stanislav Mrňka

IČ: 74451251

2.1. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 3,5 mil. Kč bez DPH.

2.2. POPIS PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky jsou stavební práce. Jedná se o stavební úpravy se změnou dispozičního řešení a částečně i vzhledu objektu obecního úřadu v obci Rohle.

Členění stavby
SO 01 - Obecní úřad

3. LHŮTA A MÍSTO PROVEDENÍ STAVBY

3.1. TERMÍNY PLNĚNÍ

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění

- 3.1.1. Předpokládaný termín zahájení stavby – ihned po podpisu smlouvy
- 3.1.2. Požadovaný termín dokončení stavby - 30.11.2018

Místem plnění je obec Rohle(viz. projektová dokumentace)

4. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

4.1. ROZSAH POŽADAVKŮ NA KVALIFIKACI

Dodavatel je povinen nejpozději do konce lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí:

- 4.1.1 splnění základní způsobilosti
- 4.1.2 splnění profesní způsobilosti
- 4.1.3 splnění technické kvalifikace

4.2. ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE, DOKLADY KE KVALIFIKACI

PRAVOST A STÁŘÍ DOKLADŮ

Doklady prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Dodavatel může prokázat určitou část kvalifikace prokázat i rovnocenným dokladem dle zákona č.134/2016 Sb.

5. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST DODAVATELE

5.1. PODMÍNKY ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech přede dnem zahájení zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin:
1. spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině,
 2. obchodování s lidmi,
 3. proti majetku
 - podvod,
 - úvěrový podvod,
 - dotační podvod,
 - podílnictví,
 - podílnictví z nedbalosti,
 - legalizace výnosů z trestné činnosti,
 - legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti,
 4. hospodářský
 - zneužití informace a postavení v obchodním styku,
 - sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě,
 - pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži,
 - pletichy při veřejné dražbě,
 - poškození finančních zájmů Evropské unie,
 5. obecně nebezpečný,
 6. proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci,
 7. proti pořádku ve věcech veřejných
 - trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby,
 - trestné činy úředních osob,
 - úplatkářství,
 - jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci.
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, bylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku nebo vůči němu byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

5.2. DOKLADY PROKAZUJÍCÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST DODAVATELE VE VZTAHU K ČR

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušné podmínky základní způsobilosti požadované zadavatelem.

6. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST DODAVATELE

6.1. PODMÍNKY PROFESNÍ ZPŮSOBILOSTI

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje. Zadavatel požaduje, aby

dodavatel rovněž prokázal, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, protože jiný právní předpis takové oprávnění vyžaduje.

6.2. DOKLADY PROKAZUJÍCÍ PROFESNÍ ZPŮSOBILOST DODAVATELE

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- b) výpis z živnostenského rejstříku (§ 10 odst. 3 zák. č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání v platném znění), nebo živnostenský list (popřípadě listy) v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky.
- c) doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů.

Poznámka: Pokud není dodavatel v obchodním rejstříku zapsán, tak dodavatel předloží písemné čestné prohlášení, že není v obchodním rejstříku zapsán.

6.3. DOKLAD O OPRÁVNĚNÍ K PODNIKÁNÍ

Dodavatel jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání předloží výpis z živnostenského rejstříku (§ 10 odst. 3 zák. č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání v platném znění), nebo živnostenský list (popřípadě listy) v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky, a to na předmět podnikání:

- a) Provádění staveb, jejich změn a odstraňování,

6.4. DOKLAD OSVĚDČUJÍCÍ SPLNĚNÍ ODBORNÉ ZPŮSOBILOSTI

Dodavatel jako doklad prokazující jeho odbornou způsobilost předloží Osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů pro obor: „Pozemní stavby“ pro osobu, jejímž prostřednictvím zabezpečuje vybrané činnosti ve výstavbě

Poznámka: Dodavatel je oprávněn předložit i jiné doklady k prokázání profesních kvalifikačních předpokladů, ze kterých bude patrné, že je oprávněn vykonávat na území ČR výše specifikovanou činnost, umožňuje-li to zvláštní právní předpis.

7. TECHNICKÁ KVALIFIKACE DODAVATELE

7.1. PODMÍNKY PROKÁZÁNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE

Zadavatel požaduje za účelem prokázání lidských zdrojů, technických zdrojů nebo odborných schopností a zkušeností dodavatele, které pokládá za nezbytné pro

plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě. Zadavatel k prokázání kritérií technické kvalifikace požaduje předložit:

7.1.1 Seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací. Minimální úroveň pro splnění kvalifikačního předpokladu je stanovena na nejméně 4 dokončené stavební zakázky na stavební práce s charakterem rekonstrukce nebo novostavba budov pozemních staveb, kde finanční objem těchto prací dosáhl u každé z nich minimálně 2 mil. Kč bez DPH.

7.2. DOKLADY PROKAZUJÍCÍ TECHNICKOU KVALIFIKACI DODAVATELE

Požadovaný údaj o splnění technické kvalifikace dodavatel prokáže:

7.2.1 Uvedením seznamu stavebních prací v příslušném formuláři (formulář – seznam stavebních prací je součástí zadávací dokumentace) a přiložením osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení alespoň pro stavby, kterými dodavatel prokazuje splnění minimální úrovně kvalifikace.

8. ZÁRUČNÍ LHŮTA

Zadavatel požaduje záruční lhůtu v délce 60 měsíců.

9. JINÉ POŽADAVKY PRO REALIZACI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 9.1.1. Pokud v průběhu realizace stavby nastane stav, kdy objednatel nebude mít k dispozici dostatek finančních prostředků na úhradu celého díla, sdělí tuto skutečnost v dostatečném předstihu zhotoviteli a obě strany projednají možnost dalšího postupu. Nenaleznou-li obě strany řešení či nedohodnou-li se jinak, pak v takovém případě má objednatel právo jednostranně zastavit stavební práce a odstoupit od smlouvy s tím, že stavební práce doposud provedené musí zhotoviteli uhradit. V případě, že objednatel takto sjednaného práva využije, nemá zhotovitel nárok na náhradu škody ani ušlého zisku. Zhotoviteli přísluší pouze úhrada ceny odpovídající skutečně provedeným pracím.
- 9.1.2. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl ve lhůtě pro podání nabídek jistotu ve smyslu § 41 zákona. Výše jistoty je stanovena na částku 70.000 Kč. Jistota bude poskytnuta složením peněžní částky na účet zadavatele, nebo formou bankovní záruky ve prospěch zadavatele nebo pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

10. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

10.1. ZÁKLADNÍ HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost. Ekonomická výhodnost nabídek se hodnotí podle nejnižší nabídkové ceny – váha 100%. Nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nabídnutou nejnižší cenou, v rámci hodnocení bude sestaveno pořadí nabídek od nejnižší nabídnuté ceny po nejvyšší nabídnutou cenu. Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše bez daně z přidané hodnoty.

11. PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

11.1. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek končí dne 25.07. 2018 v 9:00 hod..

11.2. ADRESA PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK

Nabídku lze podat prostřednictvím České pošty s.p., nebo jiného držitele poštovní licence nebo kurýrní službou nebo osobně každý pracovní den lhůty v době od 09:00 – 12:00 hod (poslední den lhůty od 8:00 do 09:00 hodin) podat na adresu: Roviko s.r.o., Vlárská 22, 627 00 Brno.

Kontaktní osoba a osoba oprávněná převzít nabídku je Jiřina Rozmánková elektronická adresa rovikosro@seznam.cz, tel. +420 605207138. Nabídka bude podána v listinné podobě a v českém jazyce.

11.3. TERMÍN OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání nabídek se uskuteční dne 25.07.2018 v 09.15 hod. v sídle společnosti Roviko s.r.o., Vlárská 22, 627 00 Brno v zasedací místnosti ve 4.NP. Otevírání nabídek je neveřejné.

11.4. PODÁNÍ NABÍDKY POŠTOU NEBO KURÝRNÍ SLUŽBOU

Pokud dodavatel podá nabídku prostřednictvím České pošty s.p., nebo jiného držitele poštovní licence nebo kurýrní službou se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí společností Roviko s.r.o. na adrese výše uvedené. Jakékoliv prodlení v doručování jde k tíži dodavatele.

12. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel prohlídku místa plnění neuskuteční.

13. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

13.1. ADRESA A LHŮTA PRO POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentaci si zájemci vyžádají na adrese Roviko s.r.o., Vlárská 22, 627 00 Brno, kontaktní osoba je Jiřina Rozmánková elektronická adresa rovikosro@seznam.cz, tel. +420 605207138. Zadávací dokumentaci je třeba si vyžádat písemně nebo e-mailem. Zadávací dokumentaci si zájemci mohou vyžádat v průběhu lhůty pro podání nabídek. Zadávací dokumentace bude poskytnuta uchazečům na adrese Roviko s.r.o., Vlárská 22, 627 00 Brno nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení písemné nebo e-mailové žádosti dodavatele o její poskytnutí. Doporučujeme uchazečům, aby před písemným vyžádáním zadávací dokumentace kontaktovali telefonicky osobu výše uvedenou.

13.2. ÚHRADA NÁKLADŮ NA POŘÍZENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Za poskytnutí zadávací dokumentace nepožaduje zadavatel úhradu nákladů.

14. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zrušení zadávacího řízení je možné před uzavřením smlouvy. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok. Zadavatel není povinen uchazečům sdělit důvod zrušení zadávacího řízení.

Veškeré ostatní nezbytné údaje jsou uvedeny v zadávací dokumentaci.

Dne 22.06. 2018

ROVIKO s.r.o.
Vlárská 22, 627 00 Brno
DIČ: CZ27687511
Tel.: 605 207 138



Jiřina Rozmánková
Roviko s.r.o.
společnost pověřená výkonem
zadavatelských činností